

ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН ЗА ПЕРИОД 2023 – 2026. ГОДИНЕ



ВЕЛИКИ ШИЉЕГОВАЦ,
2023.

Tel: 037/ 852 - 400

037/ 851- 333

e-mail: vskskola@gmail.com

Сайт: (skolasiljegovac.org.rs)



2023 - 2026.

Садржај

I Увод	4
II Историјат школе	5
III Извештај о самовредовању рада школе 2022/23. године.....	7
IV Мере унапређивања образовно-васпитног рада на основу резултата ученика на завршном испиту.....	17
V План припреме за завршни испит.....	19
VI SWOT анализа.....	20
VII Ресурси школе.....	25
VIII Приоритени правци развоја по областима.....	28
IX Мере за унапређивање доступности одговарајућих облика подршке и разумних прилагођавања и квалитета образовања и васпитања за децу и ученике којима је потребна додатна подршка.....	53
X Мере превенције насиља и повећане сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима.....	54
XI Мере превенције осипања ученика.....	58
XII Друге мере усмерене на достизање циљева образовања и васпитања који превазилазе садржаје појединих наставних предмета.....	59
XIII План укључивања школе у националне и међународне развојне пројекте.....	60
XIV План стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора.....	60
XV Мере за увођење иновативних метода наставе, учења и оцењивања ученика.....	61
XVI План напредовања и стицања звања наставника и стручних сарадника.....	62
XVII План укључивања родитеља/старатеља у рад школе.....	63
XVIII План сарадње и умрежавања са другим школама и установама.....	64
XIX Мерила за праћење остваривања развојног плана.....	65

I УВОД

Развојни план установе јесте стратешки план развоја установе који садржи приоритете у остваривању образовно-васпитног рада, план и носиоце активности, критеријуме и мерила за вредновање планираних активности и друга питања од значаја за развој установе.

Развојни план установе доноси се на основу извештаја о самовредновању и извештаја о спољашњем вредновању, најкасније 30 дана пре истека важећег развојног плана установе.

Развојни план доноси орган управљања, на предлог стручног актива за развојно планирање, за период од три до пет година. У поступку осигурања квалитета рада установе вреднује се и остваривање развојног плана установе.

Развојни план школе садржи:

- 1) мере унапређивања образовно-васпитног рада на основу анализе резултата ученика на завршном испиту;
- 2) мере за унапређивање доступности одговарајућих облика подршке и разумних прилагођавања и квалитета образовања и васпитања за децу и ученике којима је потребна додатна подршка;
- 3) мере превенције насиља и повећања сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима;
- 4) мере превенције осипања ученика;
- 5) друге мере усмерене на достизање циљева образовања и васпитања који превазилазе садржај појединих наставних предмета;
- 6) план припреме за завршни испит;
- 7) план укључивања школе у националне и међународне развојне пројекте;
- 8) план стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора;
- 9) мере за увођење иновативних метода наставе, учења и оцењивања ученика;
- 10) план напредовања и стицања звања наставника и стручних сарадника;
- 11) план укључивања родитеља, односно старатеља у рад школе;
- 12) план сарадње и умрежавања са другим школама и установама;
- 13) друга питања од значаја за развој школе.

Развојни план садржи критеријуме и мерила за праћење остваривања развојног плана и служи као ослонац за израду школског програма и годишњег плана рада школе.

II ИСТОРИЈАТ ШКОЛЕ

Основна школа у Великом Шиљеговцу почела је са радом још далеке 1865. године, а њена историја се поклапа са бурним временима која су пратила наш народ, од српско-турских ратова 1876-1878. године, до савремених дешавања у 21. веку. Једна је од првих основних школа на простору између Крушевца и Алексинца. Кроз њу је прошла плејада сјајних просветних радника – учитеља, наставника, професора, специјалиста и магистара, који су иза себе остављали трагове стваралачког, трагалачког и просветитељског рада. Након оснивања основне школе у Великом Шиљеговцу, 1870. године почиње са радом Ђунишко-каоничка школа, а основна школа у Рибару отворена је 1891. године.

У ратној 1876. години спаљен је Велики Шиљеговац, а са селом до темеља је школска зграда изгорела. Сведок те трагедије и народне туге био је тада млади наредник српске војске, будући њен славни војвода, Живојин Мишић, који о томе остави у својим успоменама узбудљиву белешку. Када су се из збегова вратили, Шиљеговчани су, упоредо са обнављањем својих учерица, подизали за оно време велелепну школску зграду по пројекту окружног инжењера Саве Браљинца, на најлепшем месту, на брдашцу изнад села.

У једној од учионица, давне 1900. године, формирана је шиљеговачка Земљорадничка задруга, ослонац и носилац привредног развоја овог краја кроз више од десет деценија свог постојања. За школу је везано и оснивање прве књижнице и читаонице. Мало је сеоских насеља у којима су у то време настале установе ове врсте. Из тих давних зачетака израсла је данашња школска библиотека која броји више од 13 000 књига.

Ни Други светски рат није поштедео школску зграду па је у борбама које су се водиле у селу она спаљена. Поново је стављен нов задатак пред Шиљеговчане, обнављање спаљене школске зграде. Зграда је обновљена и адаптирана за рад и септембра 1947. године примила је прве ђаке.

Поред четвороразредне основне школе, отвара се Прогимназија у Великом Шиљеговцу, која касније прераста у нижу гимназију, а затим постаје Јединствена осмогодишња основна школа.

Савет за школство НР Србије 1952. године изабрао је ову школу за једну од неколико огледних школа у Србији и доделио извесна финансијска средства за њену опрему. Но због честих промена у наставничком колективу и у руководству школе она није могла да одигра праву улогу огледне школе.

Године 1957. овој школи се прикључују четвороразредне основне школе, као њена физички одвојена одељења и то: Беласица. Велико Крушинце, Гревци, Зебица и Сушица.

Савет за просвету НР Србије, 12. фебруара 1959. године, доноси Решење о званичном проглашењу школе огледном. Она је то могла да постане захваљујући великој помоћи и ангажовању грађана, државних органа и максималном залагању ученика и наставника школе.

ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН ЗА ПЕРИОД 2023 – 2026. ГОДИНЕ

Школи у Великом Шиљеговцу, 1991. године припајају се основне школе из Каоника и Рибара, те се тако формира један велики систем, можда јединствен у Србији, са дванаест школских зграда у дванаест подјастребачких насеља.

Школа је 21. децембра 1998. године добила Вукову награду за изузетан допринос развоју културе у Србији и свеколиком простору.

Школу данас похађа 397 ученика, а запослено је 84 радника. Директор школе је Драган Игњатовић.

Рестаурацијом 1989/90.г. стара школска зграда добија првобитни изглед. У њој су смештене савремено опремљене специјализоване учионице за ученике првог образовног циклуса и две специјализоване учионице за српски језик са библиотечком грађом, медијатека, дигитална учионица, канцеларије: за наставнике, директора, стручне сараднике, секретара и рачуноводство.

У другој згради саграђеној 1990/91.г. налазе се савремено опремљене учионице и кабинети за ученике другог образовног циклуса (8 учионица), за групу предмета природно-математичких наука као и кабинети за техничко образовање са најсавременијом рачунарском опремом, једна рачунарска учионица (20 савремених рачунара) и једна учионица за групу ученика у продуженом боравку. У истој згради налази се и савремена ђачка кухиња за исхрану ученика.

У склопу школе налази се и фискултурна сала која поред своје основне намене за извођење наставе физичког васпитања за све ученике матичне школе служи и за организовање тренинга и утакмица месних клубова (кошаркашког и одбојкашког); за организовање културних и јавних манифестација школе и локалне средине. Фискултарна сала је са старом школском зградом повезана „топлом везом“.

У четвртом објекту матичне школе налази се кабинет ликовне културе и просторија за боравак предшколске деце.

Поред простора у коме је смештена матична школа основна школа "Велизар Станковић - Корчагин" има и девет издвојених одељења и то: Каоник, Рибаре, Беласица, Бољевац, Гревци, Ђунис, Зебица, Росица и Сушица.

III ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ РАДА ШКОЛЕ 2022/23. ГОДИНЕ

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 1: ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

На основу анализе докумената Школски програм, Годишњи план рада школе, Школски развојни план, као и Годишњих планова наставника, Оперативних планова и дневних припрема наставника дошло се до следећих тврђења:

Школски програм се заснива на прописаним начелима. Годишњи план рада у складу је са Школским програмом, Школским развојним планом и годишњим календаром. Праћено је присуство критеријума везаних за Планирање образовно-васпитног рада усмерено на развој и остваривање циљева образовања и васпитања, стандарда постигнућа у наставним предметима и општим међупредметних и предметних компетенција и утврђено:

Наставни кадар, савесно планира процес образовно-васпитног рада.

Анализом упитника утврђено је да наставници израђују Годишње планове који садрже исходе, стандарде, предметне и међупредметне компетенције. Оперативни планови и дневне припреме садрже исходе, методе и технике којима се оугађава активно учење на часу. Припреме уважавају различитости код ученика и у њима се јасно дефинишу активности наставника и ученика. Временска артикулација је примерена садржају и наставник планира евалуацију припреме. Планирање допунске наставе и додатног рада заснива се на праћењу постигнућа ученика.

Ниво остварености за ову област квалитета је 4

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 2: НАСТАВА И УЧЕЊЕ

На основу анализе података до којих се дошло посматрањем часова, разменом искустава и дискусијама на састанцима стручних већа дошло се до следећих закључака:

Ученици разумеју објашњења, упутства наставника и кључне појмове. Наставници успешно структурирају и повезује делове часа користећи различите методе, облике рада, технике, поступке. Наставници поступно постављају захтеве различитог нивоа сложености. Наставници усмеравају интеракцију међу ученицима тако да је она у функцији учења (користе питања, идеје, коментаре ученика, подстичу вршњачко учење). Наставници функционално користе постојећа наставна средства и ученицима доступне изворе знања. Наставници и даље успешно користе платформу гугл учионица иако се настава више не реализује онлајн. Овакав вид наставе користи

ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН ЗА ПЕРИОД 2023 – 2026. ГОДИНЕ

се успешно за додатни рад, припремање за такмичење и ваннаставне активности које подразумевају израду пројеката или истраживања. У току пролећног распуста за ученике, наставници су користили гугл мит, који омогућава директан контакт са ученицима, како би се додатно припремили за такмичења и завршни испит. Реализоване су две интерне симулације креирањем гугл упитника, а платформа Гугл учионица коришћена је, као и претходне школске године, за припремање завршног испита, чиме је повећан број часова припремне наставе.

Наставници прилагођавају начин рада и наставни материјал карактеристикама група ученика, а циљ је да материјал постоји за сваког ученика. Све учионице првог циклуса опремљене су лап-топовима и пројекторима, што омогућава разноликост наставе и већу креативност у планирању и реализацији тема и наставних јединица. Наставници се труде да посвећују време и пажњу сваком ученику у складу са његовим образовним и васпитним потребама. Додатна настава и припрема за такмичење одржавана је, осим непосредно са ученицима, и преко платформе. Наставници примењују специфичне задатке, активности, материјале на основу ИОП-а и плана индивидуализације. Ученици којима је потребна додатна подршка активни су у заједничким активностима којима се подстиче њихов напредак и интеракција са другим ученицима. Наставничко веће је једногласно подржало предлог да се упутити молба Министарству како би се ангажовало стручно лице – педагошки асистент (логопед/ дефектолог) у циљу пружања адекватне подршке ученицима којима је потребна додатна подршка. За свако одељење извршено је мапирање ученика са потешкоћама у области говора, писања, учења. Наставницима је неопходна стручна подршка за коришћење различитих различитих веб алата и асистивне технологије како би прилагодили рад различитим могућностима ученика. Наставник прилагођава темпо рада различитим образовним и васпитним потребама ученика.

Ученици повезују предмет учења са претходно наученим у различитим областима и свакодневним животом. Ученици прикупљају, критички процењују и анализирају идеје, одговоре и решења. Ученицима се пружа могућност да излажу своје идеје и износе оригинална и креативна решења. Ученици примењују повратну информацију да реше задатак. Подстицани су да израђују истраживачке задатке и самостално их презентују. Већина ученика успешно користи различите веб алате на основу упутстава наставника.

Ученицима су јасни критеријуми вредновања. Код већине предмета корелација средње оцене на крају разреда и резултата на завршном испиту је добра. Наставници дају потпуну и разумљиву повратну информацију ученицима о њиховом раду, укључујући и јасне препоруке о наредним корацима. Документација са формативним оцењивањем већине наставника садржи препоруке за даље напредовање ученика. Постојање ес дневника омогућава да запажања наставника и препоруке за даљи рад буду доступни родитељима у сваком тренутку, како би били обавештени о напредовању своје деце. Део ученика поставља себи циљеве у учењу. Ученици се оспособљавају да критички процене свој напредак и напредак осталих ученика.

Наставници подстичу интелектуалну радозналост и слободно изношење мишљења. Наставници показују поверење у могућности ученика и имају позитивна очекивања у погледу успеха. У складу са акционим планом, ученицима су понуђене нове слободне активности, за које је било могуће одредити се према интересовањима и афинитетима. Нове слободне активности понуђене ученицима другог образовног циклуса биле су намењене ученицима 5. и 6. разреда, а посебно 7. и 8. У првој групи су Вежбањем до

ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН ЗА ПЕРИОД 2023 – 2026. ГОДИНЕ

здравља, Животне вештине и Медијска писменост, а у другој Предузетништво, Моја животна средина и Уметност. Стручна друштва су за ученике 5. и 6. разреда припремила Домаћинство, Цртање сликање и вајање, Чуvari природе, Музиком кроз живот и Сачувајмо нашу планету, а за ученике 7. и 8. разреда Филозофија са децом. Ученици су имали могућност да испоље своја интересовања и таленте и у оквиру рада секција и ваннаставних активности и у тим областима су освајали индивидуалне и екипне награде.

Настава и учење су комплексни процеси и подразумевају велики број захтева које треба испуњавати на сваком часу. У оквиру рада стручних већа планиране су и реализоване посете часовима колега, стручно- теоријска предавања и сарадња и размена искуства са другим школама у директном контакту. Сарадња је остваривана разменом материјала и искустава. Већина наставника наше школе прошла је обуку Диференцијацијом наставе до бољих постигнућа и тиме унапредила своје компетенције везане за наставу усмерену ка ученицима и њиховим индивидуалним способностима.

Ниво остварености за ову област квалитета је 4

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 3 : ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

Завршни испит је полагао 60 ученика. Оствареност стандарда по предметима на завршном испиту изгледа овако:

Српски језик

Укупно 9,25 је просек па стандарди у целини нису остварени, довољно за оствареност стандарда је било 12,00.

Задатке са основног нивоа је одрадило 23,75% ученика, а потребно је најмање 80% . На средњем нивоу то је 41,32% ,а потребно најмање 50% и на напредном је 43,75%, а потребно је најмање 20% .

Математика

У целини стандарди нису остварени. Постигнуто је 9,94 поена .

Задатке са основног нивоа је одрадило 24 % ученика, а потребно је најмање 80% . На средњем нивоу то је 42%, а потребно је најмање 50% и на напредном је 44%, а потребно је најмање 20% .

Изабрани тест

У целини стандарди су остварени , постигнуто је 13,58 поена просека.

У односу на прошлу годину лошији су резултати из свих предмета.

Поређење на нивоу Републике:

Наш резултат из српског језика 9,25 што је слабије за 1,48 од просека на нивоу Републике, који износи 10,73.

Наш резултат из математике 9,94 је слабији за 1,95 од просека на нивоу Републике, који износи 11,89.

По предметима на трећем тесту поређење са републичким просеком је следеће:

ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН ЗА ПЕРИОД 2023 – 2026. ГОДИНЕ

Хемија на нивоу републике 16,06, а наша школа 14,00. Што је мање за 2,06.

Физика на нивоу републике 15,57, а наша школа 12,18, што је мање за 3,39.

Биологија на нивоу републике 13,93, а наша школа 13,54, што је мање за 0,39,

Историја на нивоу републике 13,59, а наша школа 12,47, што је мање за 1,12.

Географија на нивоу републике 14,63, а наша школа 12,02, што је мање за 2,61.

Ученици који добијају додатну образовну подршку постижу очекиване резултате на завршном испиту у односу на индивидуалне циљеве/исходе учења.

Просечна постигнућа одељења на тестовима из српског језика и математике су уједначена.

Евидентно је да наши резултати на завршним испитима нису у складу са очекивањима. Ова генерација је пети и шести разред похађала под отежаним условима. Период преласка на онлајн наставу, подела на групе, часови од 30 минута, коришћење платформи које нису биле доступне делу један су од разлога слабијих резултата.

Сви наши наставници улажу огроман напор да бисмо постигли што боље резултате. Ево како изгледају наши резултати на завршним испитима у задње 3 године.

	Српски језик	Математика	Комбиновани тест/изборни
2020/21.	16,54	16,11	16,99
2021/22.	11,93	11,91	14,65
2022/23.	9,25	9,94	13,58

Ученици који похађају часове додатног рада остварују напредак у складу са програмским циљевима и индивидуалним потребама.

Можемо се похвалити успесима на такмичењима која су се ове године одржала.

Освојена места на такмичењима су следећа:

Физика: На општинском такмичењу 1 похвала, на окружном 1 друго место.

Математика: На општинском такмичењу 2 прва, 1 друго, 4 трећа места, 1 похвала, а на окружном 1 друго, 1 треће место и 1 похвала.

Хемија: На општинском једна 2. награда, на међуопштинском једна 3. награда.

Српски језик – Књижевна олимпијада: на општинском 2 друга и 2 трећа места, на окружном 1 прво, 6 других места.

Српски језик: на општинском 1 друго и 6 трећих места, на окружном 1 прво, једно друго и 3 трећа места.

Верска настава: На општинском екипно 3 друга и 2 трећа места.

ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН ЗА ПЕРИОД 2023 – 2026. ГОДИНЕ

Техника и технологија: На општинском 1 прво место, 1 треће место.

Историја: На општинском 1 друго, на окружном 1 треће место.

Биологија: на општинском 1 друго и 5 трећих места, на окружном 4 трећа места.

Географија: на општинском 1 прво и 3 друга места, а на међуопштинском 2 трећа места.

Физичко васпитање: на општинском 1 друго место, на међуопштинском једно 1. место, на међуокружном такмичењу једно 1. место, на републичком 1 друго место.

Збирно приказано

На општинском такмичењу имамо 1. награда (место) 4 ученика

2. награда (место) 14 ученика

3. награда (место) 20 ученика

похвала 2 ученика

На окружном такмичењу имамо 1. награда (место) 4 ученика

2. награда (место) 9 ученика

3. награда (место) 12 ученика

похвала 1

На републичком такмичењу 2. место 1 ученик

Ниво остварености за ову област квалитета је 3

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 4: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

На основу анкете за ученике, анализе стања и увидом у документацију закључено је следеће:

Ученици су обавештени о врстама подршке које пружа Школа. На основу анализе успеха предузимају се мере подршке ученицима. Школа предузима разноврсне мере за пружање подршке ученицима у учењу (индивидуализација захтева, допунска настава, вршњачко учење, додатна настава, слободне активности).

Школа предузима разноврсне мере за пружање васпитне подршке ученицима

(оперативни планови заштите за ученике и одељења која не поштују правила понашања или врше или трпе насиље) .

На основу анализе успеха и владања предузимају се мере подршке ученицима.

У пружање подршке ученицима школа укључује породицу односно законске заступнике и предузима различите активности у сарадњи са релевантним институцијама и појединцима.

ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН ЗА ПЕРИОД 2023 – 2026. ГОДИНЕ

У школи се примењују индивидуално-образовни планови за ученике са тешкоћама у учењу и развоју.

Школа пружа подршку ученицима при преласку из једног у други циклус образовања. Велики број наших ученика од петог разреда прелази из подручног одељења у потпуну осмогодишњу школу и тада им је неопходна помоћ у прилагођавању новој средини и начину рада.

У школи се организују активности за развијање социјалних вештина (конструктивно решавање проблема, ненасилна комуникација...). На основу праћења укључености ученика у ваннаставне активности и интересовања ученика, школа утврђује понуду ваннаставних активности. У школи се промовишу здрави стилови живота, права детета, заштита човекове околине и одрживи развој.

Кроз наставни рад и ваннаставне активности подстиче се професионални развој ученика и саветовање.

Школа предузима мере за редовно похађање наставе ученика из осетљивих група. Прати се редовност похађања ових ученика и предузимају мере у циљу остваривања континуитета у њиховом образовању.

Школа сарађује са релевантним институцијама и појединцима у подршци ученицима из осетљивих група.

Потребно је на свим нивоима укључити вршњаке као помоћ у учењу, конструктивном решавању проблема, али и стварању позитивне климе у циљу добродошлице новим ученицима или ученицима којима је потребна додатна подршка у сфери социјализације.

Ниво остварености за ову област квалитета је 3

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 5 : ЕТОС

Увидом у записнике Тима за превенцију насиља закључено је да се у школи води прецизна евиденција насилног понашања. Сви случајеви насиља се прате и анализирају. Када се догоди насиље, примењују се одговарајуће мере интервенције. Дежурни наставници моментално обавештавају школског психолога и директора школе. Школа организује васпитни рад са ученицима који испољавају насилничко понашање, прате се ефекти примене васпитно-дисциплинских мера према ученицима и они показују да мере које се предузимају (најчешће су то васпитне мере: опомена одељењског старешине, укор одељењског старешине и укор одељењског већа) доприносе смањивању насиља у школи. Школа организује активности подршке и васпитни рад и са ученицима који трпе насиље, као и са ученицима који су сведоци насиља. Одржавају се редовни контакти са родитељима чија деца испољавају учестало насилничко понашање са циљем пружања подршке на отклањању узрока насиља. Анкетирани наставници и стручни сарадници сматрају да је потребно организовати радионице за родитеље као подстицај за промену неадекватног васпитног стила. Тим за превенцију насиља сачинио је Унутрашњу заштитну мрежу и она је графички представљена на паноима који се налазе у холу матичне школе и свим издвојеним и подручним одељењима. Списак чланова Тима за заштиту од насиља, такође је видно истакнут у холу школе. Формиран је и вршњачки тим за превенцију насиља и ова активност поверена је члановима Ученичког парламента и Одељенским заједницама. Школско особље је обучено за примену ненасилне комуникације са циљем уважавања различитости и

ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН ЗА ПЕРИОД 2023 – 2026. ГОДИНЕ

примењује принципе ненасилне комуникације у циљу поштовања и уважавања различитости. Такође препознаје све облике и видове насилног понашања (физичко, емоционално, социјално, вербално и др.). Постоји и сарадња између школе и других установа/служби како би се ублажило насилничко понашање појединих ученика и тиме смањила потреба за дисциплинским мерама.

На основу резултата добијених анкетањем родитеља, наставника и ученика константовано је да је у школи јасно изражен негативан став према насилном понашању, ученици знају како се поступа у случајевима насиља и које су последице и да се особље школе, родитељи и ученици труде да се доследно придржавају Протокола о заштити деце/ученика од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.

Анкета спроведена међу запосленима у школи показала је да постоји организована сарадња руководећих, стручних и саветодавних тела. Наставничко особље благовремено разматра иницијативе ученика. Различитим активностима укључује родитеље у живот и рад школе (приредба за пријем првака и за Дан школе, изложба здраве хране, такмичења у читању...). Тим прати и вреднује и рад Ученичког парламента. Он има редовне састанке и укључен је у рад органа школе (Одељенска већа, Школски одбор). Предлози и закључци са Ученичког парламента узимају се у обзир при доношењу одлука у школи. Школа је место културних дешавања у својој средини, а томе доприносе садашњи и бивши ученици, наставници и личности из друштвеног и јавног живота. У школи функционише систем редовног информисања родитеља о активностима и делатностима школе. На видном месту у холу школе истакнута је сатница када су наставници слободни и могу да примају родитеље. На основу анализе анкете спроведене међу родитељима одређени су Дани отворених врата, као посебан начин да се успостави што боља комуникација између наставног кадра, родитеља и ученика. Спроведена је и анкета која се односи на сарадњу школе са родитељима. Готово сви анкетирани родитељи изјављују да школа подстиче и отворена је за сарадњу са њима, да имају добру сарадњу са одељењским старешином свог детета и да се запослени у школи према њима односе са уважавањем. За наредни период планиране су активности које ће побољшати информисаност родитеља (сајт школе, чешћи родитељски састанци, формирање кутија поверења у холу школе за сугестије и предлоге).

У школи постоје норме којима је регулисано понашање и одговорност свих актера живота и рада школе. Међутим, анализа упитника које су попуњавали запослени у школи, ученици и родитељи, показује да нису сви у потпуности упознати са Актом о правилима понашања, као и да треба инсистирати на доследном поштовању норми које садржи.

Чланови школског особља опходе се једни према другима с поштовањем, без обзира на степен образовања, године радног стажа, радно место, пол, социјално или етничко порекло и позицију радног места у школи. Осећају да постоји клима поверења у којој се могу размењивати искуства и тражити помоћ у решавању проблема у раду. Свесни су да је њихово понашање пример ученицима, родитељима и колегама.

Констатовано је да је сарадња стручних и саветодавних органа на високом нивоу – предлози Савета родитеља редовно се разматрају у оквиру састанака Педагошког колегијума и седница Наставничког већа. Сви ученици путем својих представника -чланова Ученичког парламента добијају прилику да, путем анкета са питањима отвореног типа, дају своје предлоге за унапређење рада школе. Школа активно подржава различите иницијативе запослених и подстиче њихову слободу у организовању нових пројеката и активности.

ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН ЗА ПЕРИОД 2023 – 2026. ГОДИНЕ

Ниво остварености за ову област квалитета је 4

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 6. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА

Тим је на основу посматрања, анализе документације, анкетања чланова дела колектива, као и увидом у записнике, извештаје и планове рада утврдио следеће:

У школи постоји јасна организациона структура са дефинисаним процедурама и носиоцима одговорности. Стручна тела и тимови формиран су у складу са потребама школе, а на основу компетенција запослених. Директор прати делотворност рада стручних тимова и обезбеђује услове да запослени, Ученички парламент и Савет родитеља активно учествују у доношењу одлука.

Директор редовно остварује инструктивни увид и надзор у образовно-васпитни рад. Стручни сарадници и наставници прате и вреднују образовно-васпитни рад и предлажу мере за побољшање квалитета рада. Тим за самовредновање остварује самовредновање рада школе у функцији унапређивања квалитета. Директор ствара услове за континуирано праћење и вредновање дигиталне зрелости школе.

Увидом у документацију утврђено је да: директор својом посвећеношћу послу и понашањем даје пример другима; да показује отвореност за промене и подстиче иновације; да промовише вредност учења и развија школу као заједницу целоживотног учења и да планира лични професионални развој на основу резултата самовредновања свог рада

Директор подстиче професионални развој запослених и обезбеђује услове за његово остваривање у складу са могућностима школе. Запослени на основу резултата самовредновања планирају и унапређују професионално деловање и примењују новостечена знања из области у којима су се усавршавали. Континуирано је праћен и унапређиван рад приправника.

Директор обезбеђује оптимално коришћење материјално-техничких ресурса, док наставници континуирано користе наставна средства у циљу побољшања квалитета наставе

Директор развија сарадњу и мрежу са другим установама, привредним и непривредним организацијама и локалном заједницом у циљу развијања предузетничких компетенција ученика. Школа укључује ученике и родитеље у конкретне активности у кључним областима квалитета.

Ниво остварености за ову област квалитета је 4

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА	Ниво остварености
ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ	1: И 4

ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН ЗА ПЕРИОД 2023 – 2026. ГОДИНЕ

ИЗВЕШТАВАЊЕ	
ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 2: НАСТАВА И УЧЕЊЕ	4
ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 3 : ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА	3
ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 4: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА	3
ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 5 : ЕТОС	4
ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 6. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА	4
коначна оцена	3

Предлог мера за унапређивање квалитета рада

Централни тим за

1. Израда нове понуде слободних активности за ученике наше школе
2. Упознавање новозапослених наставника са Правилником о оцењивању
3. Реализовање семинара на тему индивидуализације и диференцијације наставе
4. Дигитализовање књижног фонда школске библиотеке и формирање читаонице.
5. Подстицање вршњачког учења, сарадње и ангажовања вршњака у решавању конфликта, оснаживање у давању подршке друговима
6. Ангажовање наставника у пројектима
7. Пројекат Клуб за више намена (за наставнике, за пријем родитеља, за организацију прослава децјих рођендана) у Великом Шиљеговцу
8. Даљи рад на преуређивању дела школских дворишта у Авантура парк и полигоне за игру (у што више подручних одељења)

самовредновање

ШТА ДАЉЕ?

У наредном периоду инсистираће се на подршци ученицима, јединству, повезивању свих актера образовног процеса и посебном истицању васпитне улоге коју школа мора да има.

На основу резултата самовредновања, кроз анализу постојећег стања и на основу смерница Министарства просвете дошли смо до закључка да је неопходно радити на јачању компетенција и усавршавању у оквиру примене различитих модела наставе и учења, од учења на даљину, преко јачања информатичке писмености. Посебна врста активности биће усмерена ка давању додатне подршке ученицима, ка снажењу васпитне улоге школе и тежњи ка јединству као основи целокупног деловања у основном образовању.

IV Мере унапређивања образовно-васпитног рада на основу резултата ученика на завршном испиту

Активности	Носиоци активности	Време реализације
Израда наставних планова према специфичностима одељења	Наставници, Педагог	Месечно (приликом израде оперативних планова)
Израда индивидуалних планова рада	Наставници, стручни сардници Тим за ИО, Родитељи	Август, Јануар, Јун
Избор метода, облика рада и наставног материјала у складу са	Стручна већа Тим за самовредновање	Током године (приликом дневног планирања)

ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН ЗА ПЕРИОД 2023 – 2026. ГОДИНЕ

исходима часа		
Оспособљавање ученика да уче, да бирају ефикасне методе учења и да примењују научено кроз решавање различитих типова задатака и решавање конкретних проблемских ситуација	Стручна већа Тим за самовредновање	Током године (свакодневна активност)
Интензивирање примене методе рада на непознатом тексту (Оспособљавање ученике да користе уџбенике и друге изворе информација)	Стручни сарадници, Наставници Ученички парламент	Током године (свакодневна активност)
Организовање активне наставе	Наставници Ученици Стручни сарадници	Током године (свакодневна активност)
Доследна примена Правилника о оцењивању	Наставници	Током године (свакодневна активност)
Интензивирање индивидуализације наставе, рада у групама, рада у паровима	Наставници, стручни сарадници, стручна већа	Свакодневно (приликом израде дневних припрема)
Интензивирање корелације међу предметима	Наставници	Свакодневно (приликом израде дневних припрема)
Коришћење различитих извора, разних средстава и стручне литературе за припрему наставе	Учитељи, предметни наставници, одељенске старешине	Током године (свакодневна активност).
Интензивирање тимске настава	Наставници, стручни сарадници, стручна већа	Месечно (приликом израде оперативних планова)
Посвећивање посебне пажње ученицима који спорије напредују (припремити посебне задатке,	Наставници, стручни сарадници	Током године (свакодневна активност).

ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН ЗА ПЕРИОД 2023 – 2026. ГОДИНЕ

едукација наставника, примена посебних метода за испитивање)		
Припремање ученика за полагање завршног испита за упис у средњу школу	Наставници осмог разреда, стручни сарадници	Током године према плану
Благовремено и потпуно информисање родитеља о активностима које школа предузима у вези са припремама за завршни испит (упознати их са распоредом и планом као и садржајем који ће се реализовати на часовима припремне наставе)	Одељенске старешине 8.разреда, стручне службе	Родитељски састанци
Анализа корелација оцена са постигнућима на симулацијама	Наставници осмог разреда, предметни наставници, стручни сарадници	Након сваке реализоване симулације
Извештавање родитеља о постигнућима ученика	Наставници, стручни сарадници	Родитељски састанци
Организовање симулација завршног испита	Наставници осмог разреда, стручни сарадници	Према календару Министарства

V План припреме за завршни испит

Активности	Носиоци активности	Време реализације
Усвајање Календара активности Завршног испита	Наставничко веће, Педагошки колегијум, Школски одбор	Август - Септембар
Договор око организације припремне наставе за ученике завршног разреда	Одељенска већа, Наставничко веће, Педагошки	Почетак школске године

ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН ЗА ПЕРИОД 2023 – 2026. ГОДИНЕ

	колегијум	
Упознавање ученика са обавезама око организације Завршног испита и припремне наставе	Одељенске старешине, стручне службе	Родитељски састанци
Саветодавни рад са родитељима	Стручни сарадници, одељенске старешине	Најмање четири пута годишње
Разговор са ученицима завршног разреда и професионална оријентација	Стручне службе, одељенске старешине, предметни наставници	Најмање два пута годишње
Одржавање часова припремне наставе према могућностима школе	Предметни наставници	Током школске године
Анализа резултата пробних Завршних испита и прављење плана активности за исправљање недостатака	Предметни наставници, стручне службе	Након изведених симулација – током школске године
Предлог ученика за полагање завршног испита у складу са ИОП-ом	Стручни сарадници, Тим за ИО, предметни наставници	Септембар

VI SWOT анализа

Стручни тимови наше школе детаљно су анализирали кључне области и дошло се до следећих резултата.

Детаљно су анализирани и сагледани сви аспекти почевши од добрих страна рада у школи до онога чиме нисмо задовољни, односно што бисмо мењали.

Такође, су анализирани и сагледани ставови родитеља и ученика. Истакнуте су следеће снаге, слабости и могућности:

СНАГЕ НАШЕ ШКОЛЕ

- Добро руковођење школом, међусобно уважавање и сарадња.
- Уређена школска средина.
- Број ученика у одељењима омогућава квалитетан рад.
- Велики број добро организованих културних и спортских активности.
- Заинтересованост наставника за усавршавање и напредовање.
- Успешно решавање васпитних проблема.
- Квалитет усвојеног знања резултира добрим пласманом наших ученика на такмичењима.
- Постојање продуженог боравка и ђачке кухиње.
- Добра организација слободних активности
- Одлична сарадња са локалном средином.
- Редовна информисаност запослених о свим променама у области образовног система.
- Константно јачање компетенција наставника.
- Адекватан рад кроз индивидуализацију и прилагођавање наставних садржаја код ученика који показују потешкоће у напредовању.

СЛАБОСТИ НАШЕ ШКОЛЕ

- Слабија опремљеност издвојених одељења у односу на матичну школу.
- Недовољна средства за даљу модернизацију наставног процеса.
- Отежана израда доброг распореда часова због наставника који раде у више школа.
- Велики број издвојених одељења и све мањи број ученика
- Низак ниво аспирације код појединих ученика и њихових родитеља.
- Удаљеност од града Крушевца (слабија могућност посећивања културних и спортских манифестација).

МОГУЋНОСТИ НАШЕ ШКОЛЕ

- Учешће на пројектима од локалног, државног и међународног значаја.
- Развијање предузетничког духа код ученика.
- Континуирано стручно усавршавање запослених.
- Константно праћење и прилагођавање новим методама, техникама учења и оцењивања.
- Развијање тимског духа.
- Оспособљеност ученика за живот у савременом друштву.
- Истицање васпитне улоге школе.

МИСИЈА

Уз неизмеран рад, труд и љубав према послу који обављамо тежимо васпитању и образовању које ће од ученика створити добре и поштене људе, који ће своје послове обављати на најбољи могући начин користећи стечено знање.

ВИЗИЈА

Видимо нашу школу као модерну организацију која подстиче развој овог краја, васпитава и образује нове генерације и представља стуб опстанка и останка на овим просторима.

МОТО

Применом савремених техника и метода учења, истицањем хуманистичких вредности и тимским радом стварамо боље услове за образовање и васпитање и припремамо нове генерације за живот у савременом свету.

VII РЕСУРСИ ШКОЛЕ

Ученике образује и васпитава 56 наставника од којих је 48 са седмим степеном стручне спреме, док је дипломом више стручне спреме 7 наставника. Један наставник има титулу магистра. Од стручних сарадника један је магистар, један са специјализацијом и 1 са високом стручном спремом. Настава је стручно заступљена у свим наставним предметима. Наставници се свакодневно труде да са својим ученицима остваре што боље резултате у учењу и раду. То се види из многобројних награда које наши ученици континуирано освајају на свим нивоима такмичења и у свим дисциплинама. Још боље резултате бисмо могли да очекујемо уколико успемо да наставни процес модернизујемо и опремимо школу савременим наставним средствима. Услови у којима радимо наводе нас да што више пажње усмеримо на безбедност ученика, како у школи тако и ван ње. Посебна пажња се посвећује заштити и унапређењу животне средине и уређењу школских простора.

Наши ученици су учесници многих литерарних и ликовних конкурса са разноврсним темама на којима освајају запажене награде. Такође учествују на свим спортским такмичењима и манифестацијама. Отворени смо за сваки вид сарадње, па је наша Школа често домаћин страним и домаћим делегацијама, стручним екскурзијама и сл.

У школи раде: 56 наставника и 3 стручна сарадника.

Стручна спрема: ВСС: 49; ВШС: 7; Магистратура: 1 наставник и 1 стручни сарадник; Специјализација: 1 стручни сарадник.

ПРОСТОР и МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКА СРЕДСТВА ШКОЛЕ

Простор

Врсте објекта	Мат. школа	Каоник	Рибаре	Беласица	Бољевац	В. Крушинце	Гревце	Ђунис	Зебица	Зубовац	Росица	Сушица	Укупно
Зграде	3	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	2	16
Учионице	17	8	7	2	1	2	2	2	1	1	1	2	45
Простор за заб.	1	1	1	1	-	1	1	1	-	-	-	1	8
Медијатека	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
Библиотека	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3
Радионица за ТО	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
Кухиња	1	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
Фискултурна сала	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
Спортски терени	3	2	2	1	-	1	-	1	1	-	1	1	10
	30	14	14	5	2	3	4	5	2	2	2	6	89

ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН ЗА ПЕРИОД 2023 – 2026. ГОДИНЕ

Опремљеност наставним средствима

	Наставна средства	Број
1.	Лап топ	40
2.	Пројектор	20
3.	Рачунар	60
4.	Касетофон	5
5.	ТВ апарат	3
6.	Разгласна станица	1
7.	Штампач	5
8.	Скенер	2
9.	Мултифункционални уређаји (Скенер,штампач,копир)	5
10.	ДВД плејер	4
11.	Интерактивне табле	2
12.	Озвучење	2

Финансирање

Школа се финансира редовно из буџета Републике, буџета Града Крушевца и повремених донација.

VIII ПРИОРИТЕТНИ ПРАВЦИ РАЗВОЈА ПО ОБЛАСТИМА

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 1:ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ			
ЦИЉ	Усклађивање Школског програма и Годишњег плана рада са потребама и условима рада школе		
ЗАДАТАК 1.	Унапређење Годишњег плана и развој позитивних људских вредности код ученика и унапређење односа заснованих на међусобном поштовању, сарадњи и солидарности		
АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Формирање стручног актива за израду Годишњег плана рада. 2. Упознавање Наставничког већа са резултатима евалуације. 3. Усаглашавање Годишњег плана рада школе са Школским развојним планом 4. Израда Годишњег плана за наредни период. 5. Упознавање Наставничког већа са Годишњим планом рада пре упућивања истог на разматрање и усвајање Школском одбору 	<p>Наставничко веће</p> <p>Тим за самовредновање Тим за школско развојно планирање</p> <p>Директор, стручни сарадници, стручна већа и тимови за самовредновање</p>	<p>мај 2023., 2024. и 2025.</p> <p>август 2023., 2024. и 2025. август 2023., 2024. и 2025.</p> <p>јун и јул 2023., 2024.и 2025. август 2023.,2024.и 2025.</p>	
ЕВАЛУАЦИЈА			
КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ИНСТРУМЕНТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ

ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН ЗА ПЕРИОД 2023 – 2026. ГОДИНЕ

Годишњи план рада и Школски програм у складу су са променама и актуелним дешавањима у друштву .	Тим за развој Школског програма и тим за самовредновање	Чек листа	јун 2023., 2024., 2025.
---	---	-----------	-------------------------

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 1:ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ			
ЦИЉ	Усклађивање Школског програма и Годишњег плана рада са потребама и условима рада школе као и актуелном реформом		
ЗАДАТАК 2.	Усвајање нових слободних активности у складу са интересовањем ученика и расположивим средствима и актуелним збивањима у друштву		
АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	
1. Омогућити ученицима да дају предлоге нових слободних активности 2. Сачинити листу слободних наставних активности(промовисати нове активности које одговарају тренутним збивањима у друштву) 3 . Анкетирањем ученика извршити одабир 4. Завршном анкетом проверити колико су ученици задовољни понуђеним садржајима	Педагог, наставници, тим за самовредновање	јун 2023., 2024., 2025. Јун 2023., 2024., 2025. Септембар 2023., 2024., 2025. Јун 2023., 2024., 2025.	
ЕВАЛУАЦИЈА			
КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ИНСТРУМЕНТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ

ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН ЗА ПЕРИОД 2023 – 2026. ГОДИНЕ

Ученици бирају слободне активности у складу са својим интересовањима. Понуђени садржаји су квалитетни и у великој мери задовољавају њихове потребе	Тим за самовредновање, наставници	Чек листа	јун 2023., 2024., 2025.
--	-----------------------------------	-----------	-------------------------

ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН ЗА ПЕРИОД 2023 – 2026. ГОДИНА

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 2: НАСТАВА И УЧЕЊЕ		
ЦИЉ	Побољшање наставе усмерене на вршњачко учење	
ЗАДАТАК 1.	Унапредити квалитет наставе увођењем различитих облика наставе усмерене ка могућностима и индивидуалним карактеристикама сваког ученика	
АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
<p>1. Припрема завршног исита која ће се остваривати, осим кроз непосредан рад са ученицима, и кроз вршњачку подршку и формирањем мањих група са “ученицима менторима”, који ће уз помоћ предметних наставника учествовати у часовима припремне и редовне наставе, а са циљем да помогну свим осталим ученицима у усвајању потребних знања и вештина</p> <p>2. Реализација наставе кроз тематско планирање, где ученици у формираним групама активно учествују у избору теме, облика рада и веб алата за презентацију</p> <p>3. Реализација додатне наставе, припреме за такмичење и рад у ваннаставним активностима и секцијама кроз групне радове, рад у пару и израду пројекта у коме учествује цело одељење</p> <p>4. Остваривање индивидуалног приступа ученицима којима је неопходна додатна подршка у раду кроз модел вршњачке подршке</p> <p>5. Израда истраживачких задатака и њихова презентација уз неговање осећаја заједништва унутар одељењских заједница</p> <p>6. Реализација квизова и Игара без граница у којима ученици учествују екипно</p>	<p>Сви наставници првог и другог образовног циклуса, стручни сарадници, директор школе, ученици и родитељи по могућности и потреби.</p>	<p>За сваку наставну годину</p> <p>Више часова током школске године на основу анкетирања ученика</p> <p>Сталан задатак.</p>

ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН ЗА ПЕРИОД 2023 – 2026. ГОДИНА

ЕВАЛУАЦИЈА			
КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ИНСТРУМЕНТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
<p>Боље сагледавање потреба ученика, усмеравање на заједништво, инсистирање на заједничким постигнућима унутар одељењских заједница. Боље праћење постигнућа и напредовања ученика. Боље организована настава. Добијање додатног времена за непосредан рад са ученицима, праћењем њихових интересовања и осмишљавање стратегија из угла ученика. Оспособљавање ученика за самосталан рад и учење. Индивидуалан приступ ученицима који омогућава да сваки ученик добија повратне информације о напредовању и о свом битном месту у процесу образовања.</p>	<p>Сви наставници првог и другог образовног циклуса, стручни сарадници, руководиоци стручних већа</p>	<p>Упитник из Приручника за самовредновање</p> <p>Извештај стручних сарадника о успеху</p> <p>Анкета</p>	<p>Крај школских година: 2024, 2025. и 2026.</p>

ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН ЗА ПЕРИОД 2023 – 2026. ГОДИНА

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 2: НАСТАВА И УЧЕЊЕ			
ЦИЉ	Унапредити наставу кроз међупредметно повезивање и тематску наставу		
ЗАДАТАК 2.	Већом сарадњом наставника кроз тематско планирање доћи до рационалније организације наставе и примене стечених знања ученика у пракси		
АКТИВНОСТИ		НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
1. Вршење систематског увида у годишње и оперативне планове наставника уз адекватну повратну информацију; 2. При изради планова и припрема инсистирати на већем броју часова на којима су доминантни облици рада - групни рад, рад у пару, индивидуални рад (по потреби уз вршњачку подршку); 3. Анкетирање ученика о понуђеним темама и реализација одабраних у складу са потребама и интересовањима ученика ; 4. Реализација огледних часова у оквиру стручних већа који су осмишљени као пример тематског планирања и међупредметне корелације; 5. Формирање електронске базе примера добре праксе у школи; 6. Интензивирање посета часовима колега; 7. Организовање сарадње и размена искустава са другим школама		Педагог, психолог, директор Наставници Наставници, стручни сарадници Наставници, Педагог, психолог, директор	Сталан задатак. Сталан задатак. Сталан задатак. Сталан задатак.
ЕВАЛУАЦИЈА			
КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ИНСТРУМЕНТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Успешнији процес међусобне предметне повезаности допринеће рационалнијој и боље организованој настави - „настави по мери сваког ученика“; Израда заједничких пројеката кроз тематско планирање обезбедиће додатно међупредметно повезивање; Ученичка знања ће бити	Наставници, директор, педагог, стручна већа.	План посете часовима директора, помоћника директора, стручне службе, извештаји са посећених часова	Крај школских година: 2024, 2025. 2026.

ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН ЗА ПЕРИОД 2023 - 2026. ГОДИНА

применљивија у пракси; Ученици ће моћи да учествују у активностима за које имају интересовања;			
--	--	--	--

ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН ЗА ПЕРИОД 2023 – 2026. ГОДИНА

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 3: ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА			
ЦИЉ 1.	Настава по мери ученика		
ЗАДАТАК 1.	Уважавање индивидуалних могућности ученика кроз индивидуализовану наставу		
АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	
1. Израда дневних припрема са уважавањем индивидуалних могућности ученика;	Одељенске старешине и предметни наставници, учитељи	Стални задатак	
2. Припрема задатака на одговарајући број нивоа како би сви ученици били ангажовани на часу	Предметни наставници, учитељи	Стални задатак	
3. Оспособљавање ученика за коришћење уџбеника, интернета, интернет платформе и електронских уџбеника	Предметни наставници, учитељи	Стални задатак	
4. Давање детаљне повратне информације ученицима о успешности на проиверама и препорука за напредовање;	Предметни наставници, учитељи	Стални задатак	
5. Упућивање ученика на додатне изворе знања.	Предметни наставници, учитељи	Стални задатак	
6. Упућивање ученика на вршњачко учење.	Предметни наставници, учитељи	Стални задатак	
ЕВАЛУАЦИЈА			
КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ИНСТРУМЕНТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Успех ученика који показује да су остварени образовни стандарди.	Стручна већа, одељенске старешине и предметни наставници	Дневници осталих активности	јануар и јун 2023.,2024. и 2025.;

ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН ЗА ПЕРИОД 2023 – 2026. ГОДИНА

ЦИЉ 2.	Побољшање постигнућа ученика на завршном испиту		
ЗАДАТАК 1.	Показати боље резултате на завршном испиту у односу на претходну школску годину		
АКТИВНОСТИ		НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	
ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ			
1. Правовремено обавештавање ученика и њихових родитеља о терминима одржавања припремне наставе	Одељенске старешине и предметни наставници	Стални задатак	
2. Комуникација наставник-ученик ван редовне наставе (у школи и путем интернет платформе)	Предметни наставници	Стални задатак	Стални задатак
3. Организовање више симулација завршног испита , најмање три	Предметни наставници		
4. Анализа остварености образовних стандарда након сваке симулације и израда одговарајућег акционог плана за превазилажење недостатака	Предметни наставници	Стални задатак	
5. Организовање родитељских састанака након симулације	Одељенске старешине	Стални задатак	
6. Анализа корелације оцена са постигнутим успехом ученика на симулацијама завршног испита	Предметни наставници	Стални задатак	
ЕВАЛУАЦИЈА			
КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ИНСТРУМЕНТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Резултати на завршном испиту су бољи од резултата у претходној години	Стручна већа, одељенске старешине и предметни наставници	Анализа резултата на завршном испиту	јануар и јун 2023.,2024. и 2025.;

ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН ЗА ПЕРИОД 2023 – 2026. ГОДИНА

IV ОБЛАСТ ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА			
ЦИЉ	1. Оснажити ученике за конструктивно реаговање у насилним ситуацијама;		
ЗАДАТАК	1. Донети правила понашања ученика у школи		
АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	
1. Осмислити кућни ред понашања у Школи (учионица, фискултурна сала, школско двориште, библиотека, кухиња,...);	ОС-е, ученици, Тим за заштиту деце, наставници, стручни сарадници	У току Првог тромесечја 2023.год.	
2. Упознати Наставничко веће са донетим правилима понашања ученика;	Директор школе, стручни сарадници	Прво тромесечје 2023.год.	
3. Упознати ђачке родитеље са Правилима понашања;	ОС-е	Прво тромесечје 2023.год.	
4. Упознати Савет родитеља са донетим правилима понашања ученика;	Директор, стручни сарадници;	Прво тромесечје 2023.год.	
5. Упознати Школски одбор са донетим правилима понашања ученика;	Директор	Прво тромесечје 2023.год.	
6. Истаћи Правила понашања на видном месту;	Тим за заштиту деце од насиља,	Након првог тромесечја 2023.	
7. Пратити њихову примену;	Сви запослени	У току првог полугодишта 2023	
ЕВАЛУАЦИЈА			
КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ИНСТРУМЕНТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Истакнута правила понашања; Мањи број изречених васпитних мера за 5%; Већа спремност ученика за тражење помоћи и заштите у случајевима насиља за 3%; Већи број пријављивања у случајевима насиља у Школи и окружењу 3%.	Директор; ОС-е, стручни сарадници, Тим за заштиту деце од насиља...	Белешке наставника, ОС-а, предметних наставника; књиге дежурства, извештаји Тима за заштиту ученика од насиља, белешке стручних сарадника	Први Класификациони периоди 2023 – Крај првог полугодишта 2023.год.

ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН ЗА ПЕРИОД 2023 – 2026. ГОДИНА

IV ОБЛАСТ ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА			
ЦИЉ	1. Оснажити ученике за конструктивно реаговање у насилним ситуацијама;		
ЗАДАТАК	2. Организовање превентивних радионица на тему насиља		
АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	
1. Избор одељења у којима ће се реализовати радионице о насиљу	Тим за заштиту..., стручни сарадници и ОС-е;	Октобар, новембар, децембар 2023, 2024, 2025; (у складу са Планом Тима за заштиту),	
- Избор радионица из приручника „Школа без насиља“; - радионице из Плана и програма Тима за заштиту ученика од насиља; - радионице из планова дељењских старешина;	Тим за заштиту..., стр. сарадници; Одељењске старешине;	Новембар – април 2023, 2024, 2025;	
3. Обезбеђивање материјала, простора и термина реализације;	Директор, Тим за заштиту..., стр. сарадници;	Новембар – април од 2023-2024;	
4. Реализација превентивних радионица.	Одељењске стрешине, стручни сарадници	Новембар – април од 2023-2024; 2025;	
ЕВАЛУАЦИЈА			
КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ИНСТРУМЕНТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Реализоване радионице; Ефикасније решавање конфликтних ситуација у оквиру ОЗ-е за 5%;	Стручни сарадници, Тим за заштиту деце..., директор;	Анкете, Извештаји, Анализе.	У току првог и другог полугодишта 2023 – 2025. год.

ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН ЗА ПЕРИОД 2023 – 2026. ГОДИНА

IV ОБЛАСТ ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА			
ЦИЉ	2. Оснаживање ученика за активније учешће у раду и животу школе;		
ЗАДАТАК	1. Конституисање ученичког парламента		
АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	
1. Избор представника ученика за Ученички парламент;	ОС-е и ОЗ-е	Октобар - 2023-2025;	
2. Верификовање изабраних представника одељења у ђачки парламент;	Координатор, чланови УП-а и стручни сарадници;	Октобар –новембар 2023-2025;	
3. Израда и усвајање Плана и Програма рада Ученичког парламента;	Координатор, чланови УП-а и стручни сарадници;	Новембар 2023,2024,2025;	
ЕВАЛУАЦИЈА			
КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ИНСТРУМЕНТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Формиран Ученички парламент;	Тим за самовредновање	Записници; Извештај	прво полугодиште 2023, 2024;2025;

IV ОБЛАСТ ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА			
ЦИЉ	2. Оснаживање ученике за активније учешће у раду и животу школе;		
ЗАДАТАК	2. Учешће представника Парламента у раду стручних органа Школе		
АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	
1. Учешће изабраних представника Парламента на састанцима стручних органа школе и давање доприноса раду;	Изабрани представници УП-а;	Током година 2023, 2024, 2025;	
2. Избор активности које ће се организовати на нивоу школе у сарадњи са другим ученичким организацијама у Шклои;	Чланови парламента, координатор парламента и руководиоци ученичких организација;	Током година 2023, 2024, 2025.	
ЕВАЛУАЦИЈА			
КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ИНСТРУМЕНТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Већи број иницијатива (две)	Директор,	Записници са седница ШО-а,	На крају првог и другог

ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН ЗА ПЕРИОД 2023 – 2026. ГОДИНА

покренутих од стране ученика; Веће учешће ученика у разматрању питања везаних за живот и рад у школи (две);	Тим за самовредновање	ШРП-а, УП-а; Анализе; Извештаји.	полугодишта 2023,2024,2025.
--	-----------------------	--	-----------------------------

IV ОБЛАСТ ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА			
ЦИЉ	3. Унапређивање физичког, здравственог и емоционалног стања и социјалних потреба ученика;		
ЗАДАТАК	1. Примена Правилника са упутствима за утврђивање права на индивидуални образовни план, његову примену и вредновање;		
АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	
1. Израда ИПП-е за ученике који имају тешкоће у учењу (због специфичних сметњи учења или проблема у понашању и емоционалном развоју). 2. Сарадња са релевантним установама у пружању додатне подршке ученицима;	ИОП тимови, психолог, педагог Директор Школе	септембар - јун 2023,2024,2025;	
ЕВАЛУАЦИЈА			
КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ИНСТРУМЕНТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Израђени су ИПП-е за ученике који имају тешкоће у учењу, што је полазна основа за њихов успешнији развој и напредовање.	Тим за инклузију; Педагошки колегијум, Директор	Праћење напредовања и постигнућа ученика – записници са одељењских већа, Извештаји ОС, Записници Тима за инклузију, Извештаји инттересорној комисији	Током година 2023,2024,2025;

ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН ЗА ПЕРИОД 2023 – 2026. ГОДИНА

IV ОБЛАСТ ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА			
ЦИЉ	4. Већа обухваћеност ученика слободним активностима које су у складу одрживим развојем и интересовањима ученика Школе.		
ЗАДАТАК	1. Понуда слободних активности у складу са расположивим ресурсима Школе и локалним окружењем;		
АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	
1. Упознавање ученика са програмом слободних активности које су у складу са расположивим ресурсима Школе; 2. Анкетирање ученика о избору постојећих слободних активности Школе; 3. Укључивање ученика и организација рада изабраних слободних активности ; 4. Функционално опремање хола за презентацију рада секција, 5. Организација предавања на тему: Човекова животна средина и технолошки развој друштва; 6. Сарадња са Ученичким парламентом и другим ученичким организацијама у школи;	Одељењске старешине, предметни наставници-руководиоци секција, Стручни сарадници, Директор Руководилац Ученичког парламента,	Октобар - јун 2023,2024,2025;	
ЕВАЛУАЦИЈА			
КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ИНСТРУМЕНТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Укљученост више од 2/3 ученика у рад слободних активности Школе , Задовољство ученика изражено редовним присуством раду изабраних слободних активности Презентацијама о свом раду и Продуктима свог рада у школском холу; Оствареном сарадњом са Ученичким парламентом;	Руководиоци слободних активности, ученици, предметни наставници, директор, Руководилац Ученичког парламента	Евиденција чланства слободних активности, Записници о раду секција Презентовани садржаји ученичких радова у холу Извештаји о раду слободних активности; Извештаји о раду Ученичког парламента,	Октобар –јун 2023,2024,2025;

ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН ЗА ПЕРИОД 2023 – 2026. ГОДИНА

--	--	--	--

IV ОБЛАСТ ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

ЦИЉ	5. Унапређење професионалне оспособљености ученика у погледу избора средње школе и занимања
------------	---

ЗАДАТАК	1. реализација активности из програма «Професионална орјентација на прелазу у средњу школу» 2. Упознавање ученика на плану самопроцене интересовања, способности и одређености у погледу избора средње школе;
----------------	--

АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
1. Избор радионица за ученике 7 и 8.разреда из Приручника 2. Реализација радионица у одељењима 7 и 8.разреда 3. Упознавање са одређеним занимањем – гост предавач – родитељ, познати стручњак... 4. Сарадња са службом за професионалну орјентацију при националној служби за запошљавање Крушевац – могућност тестирања и професионалног усмеравања при уписивању средње школе; 5. Гостовање и представљање образовних профила средњих школа у одељењима 8.разреда;	Одељењске старешине, стручни сарадници, директор школе	Током другог полугодишта 2023,2024,2025;

ЕВАЛУАЦИЈА

КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ИНСТРУМЕНТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Реализоване радионице у одељењима 7 и 8.разреда; Остварени сусрети са гостима-представницима одређених занимања;	Одељењске старешине, стручни сарадници, директор школе	Програм професионалне орјентације, евиденција реализованих активности на пољу професионалне орјентације(саветовања, акције...)	Током другог полугодишта 2023,2024,2025;

ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН ЗА ПЕРИОД 2023 – 2026. ГОДИНА

Реализована сарадња са службом за професионалну орјентацију при националној служби за запошљавање Крушевац; Остварене презентације и представљања средњих школа ученицима 8.разреда;		Материјали на тему професионалне орјентације (књиге, брошуре...) Евиденција остварене сарадње са представницима средњих школа, Анкетање (анкетни упитници за родитеље, ученике и наставнике); Интервјуисање, скалирање (информативни материјали о даљим облицима школовања);	
---	--	---	--

АКЦИОНИ ПЛАН - ЕТОС

шк.2023/24.

У школи постоје релативно добри међуљудски односи које и даље треба неговати, али и подстицати што веће уважавање и јачање професионалних компетенција. Комуникација се унапређује и редовним информисањем на стручним састанцима и огласној табли. Просторије у школи су оплемењене и у функцији су васпитног деловања и учења. У уређењу учионица и школе посебно место имају ученички радови, али је потребно школски простор естетски преуредити. Приоритет школе у наредном периоду јесу активности усмерене на стварању безбедног школског окружења, превентивним активностима као и доследност у поштовању правила. Комуникација са родитељима се одвија уз узајамно уважавање. Отворена смо школа за комуникацију, сарадњу и радо прихватамо сугестије родитеља. Добра сарадња са родитељима се остварује кроз саветовања, предавања, радионице које школа организује, а трудићемо се да ову сарадњу редовно унапређујемо, јер је у интересу свих. Годишњим планом рада школе и развојним планом предвиђено је планско и веће укључивање родитеља у живот и рад школе кроз разноврсне активности и још бољу информисаност. И у наредном периоду радићемо на унапређењу и успостављању отвореније сарадње свих заинтересованих. Томе ће свакако допринети и редовно ажурирање сајта школе кроз већу сарадњу администратора и чланова Ученичког парламента. Сајт ће бити ажуриран прилозима о значајним активностима у школи које ће на тај начин постати доступне ученицима, родитељима, запосленима и широј јавности.

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 5: ЕТОС			
1. Развојни циљ: Повећање безбедности у школи и сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима			
ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
1.Превенција и смањење свих врста насиља међу децом	<p>-Кориговање и осавременавање планирања и рада Тима за заштиту ученика од насиља (шта треба да ради, како ради, обавезне процедуре, препоручене процедуре, евалуација рада тима)</p> <p>- Организовање трибина, радионица (смислити назив циклуса од неколико радионица обавезних - по разредима (из оних дечјих слогана - нпр "буди фин...") за ученике, родитеље и наставнике</p> <p>-Реализација радионица са представцима МУП-а --</p> <p>Организовање конференције случаја са Центром за социјални рад и МУП -ом</p> <p>-Праћење и анализа примене донетих процедура приликом изрицања васпитних и васпитно дисциплинских мера од стране тима и других органа уз заштиту личности и приватности сваког ученика</p>	Током године	<p>Директор</p> <p>Тим за заштиту од насиља</p> <p>Одељенске старешине</p> <p>Тим за самовредновање</p> <p>Ђачки парламент</p>

ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН ЗА ПЕРИОД 2023 – 2026. ГОДИНА

	<p>-Праћење и анализа реализованих планираних активности Тима за заштиту од насиља</p> <p>-Праћење и анализа реализованих превентивних радионица на ЧОС-у</p> <p>-Вршњачко учење- представљање другом одељењу добрих решења везаних за насиље у својим одељењима: Како смо решили.... -</p> <p>Усвајање правила понашања у школи кратких, јасних, оперативних</p> <p>-Осмислити адекватну форму одељенске дисциплинске свеске</p>		
2.Повећање безбедности у школском окружењу	<p>-Упознавање родитеља на родитељским састанцима са Правилима понашања наше школе</p> <p>-Анкетирање родитеља и ученика – процена безбедности деце у школском дворишту</p> <p>-Анализа дежурства ученика и наставника и предлози мера за унапређење безбедности у школском дворишту</p> <p>-Обезбедити константно присуство школског полицајца</p> <p>- Предлог за корекцију трајања великог одмора</p>	Током године	Директор Тим за заштиту ученика од насиља Тим за самовредновање Наставници Учитељи
3.Активно учешће	-Формирање Тим за сарадњу са родитељима,локалном	2023-2026	Директор

ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН ЗА ПЕРИОД 2023 – 2026. ГОДИНА

родитеља и локалне заједнице - сарадња са другим школама и установама	заједницом, другим школама и установама (именовати чланове тима) -Праћење и анализа реализованих планираних активности Тима за сарадњу са родитељима, локалном заједницом, другим школама и установама -Успостављање контакта и покретање нових видова сарадње са другим школама и установама		Тим за сарадњу са родитељима, локалном заједницом, другим школама и установама
2. Развојни циљ: Стварање пријатног амбијента за све у школи			
ЗАДАЦИ	АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТ
1. Естетски и функционални је средити школски простор	-Формирање Тима за естетско уређење школе -Израда плана уређења простора са задужењима -Давање сугестија око уређења	Током године	Директор, Тим за естетско уређење школе
2. Активно укључивање родитеља у живот школе	-Учешће родитеља у тимовима и комисијама -Учешће родитеља у организацији приредби, манифестација и осталих догађаја -Укључивање родитеља у хоризонтално учење	Током године	Тимови школе Педагог Психолог Наставници
3. Унапређивање комуникације	-Побољшање информисаности родитеља (ажуриран пано са информацијама, ажуриран сајт...)	Током године	Тимови Наставници Директор Педагог

ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН ЗА ПЕРИОД 2023 – 2026. ГОДИНА

и сарадње наставника и родитеља, ученика и свих запослених у школи	-Доступност Е дневника родитељима -Бирамо нај-одељење (израдити и правилник) -Организовање заједничког дружења свих запослених		Психолог
4. Подржавање и промовисање резултата ученика и наставника	-Постављање паноа за промоцију успешних ученика у школским и ваншколским активностима у школском холу и сајту школе -Осавремењавање и редовно ажурирање сајта школе са јасно дефинисаним задужењима и садржајима који се презентују на сајту -Редовно ажурирање одељењских блогова -Покретање електронског часописа наше школе	Током године	Директор Секретар Тим за естетско уређење Комисија за промоцију школе Учитељи Наставници

ЕВАЛУАЦИЈА

1. Развојног циља: Повећање безбедности у школи и сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима

Очекивани исход	Начин праћења	Када се врши евалуација	Носиоци активности
Задатка 1. - 90% активности у	Извештаји тимова и Бачког парламента	Децембар Јун	1.Сузана Митровић Гајић-наставник

ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН ЗА ПЕРИОД 2023 – 2026. ГОДИНА

<p>циљу повећања безбедности ученика у школи су реализоване - Смањен број случајева насиља у односу на претходну годину на основу извештаја Тима за заштиту од насиља</p>	<p>Извештај остварености активности из акционог плана самовредновања Упитници Анкете за ученике, родитеље и наставнике</p>		<p>разредне настава и координатор Тима за заштиту од насиља</p> <p>2. Јелена Цветковић-наставник биологије - члан Тима за ЕТОС</p>
<p>Задатка2. Повећан % броја ученика и родитеља који процењује да је безбедност у школском дворишту боља у односу на претходни период Смањен број сукоба у школском дворишту у односу на претходну годину</p>	<p>Извештај директора Увид у записнике Одељењских и Наставничких већа Анализа вођења књиге дежурства</p>	<p>Децембар Јун</p>	<p>1.Сузана Митровић Гајић-наставник разредне настава и координатор Тима за заштиту од насиља</p> <p>2. Јелена Цветковић-наставник биологије - члан Тима за ЕТОС</p>
<p>Задатка 3. -Реализација 80% планираних заједничких активности , -годишње побољшана сарадња и за 20 % повећано задовољство родитеља у односу на</p>	<p>-Извештај тима за сарадњу са родитељима и локалном заједницом -Увид у план тема сарадње са родитељима и локалном заједницом -анкете</p>	<p>Током године Децембар Јун</p>	<p>1.Наташа Николић-наставник српског језика-члан Тима за ЕТОС</p> <p>2. Бранкица Вукићевић-наставник географије-члан Тима за ЕТОС</p>

ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН ЗА ПЕРИОД 2023 – 2026. ГОДИНА

претходну годину			
2. Развојног циља: Стварање пријатног амбијента за све у школи			
Задатка1. Повећан % родитеља и ученика у односу на претходно анкетирање који се изјашњавају да им је школски амбијент пријатан и подстицајан за учење	Извештаји Фотографије анкете	Децембар Јун	1. Марија Лукић-наставник енглеског језика-члан Тима за ЕТОС 2. Наташа Миловановић-наставник руског језика,члан Тима за ЕТОС
Задатка 2. Повећан број родитеља који присуствује састанцима Тимова у односу на претходну годину, Праћење броја родитеља који узима активно учешће у раду тимова (организује неку активност...)	Извештај о реализацији Број укључених родитеља Број прилога на сајту школе и одељењским блоговим	континуирано током године	1.Наташа Николић-наставник српског језика-члан Тима за ЕТОС 2. Бранкица Вукићевић-наставник географије-члан Тима за ЕТОС
Задатка 3. Повећан % наставника , родитеља и ученика који се изјашњава да је довољно информисан о дешавањима у школи	Извештаји Евиденција о броју информисаних родитеља Анкета за родитеље, наставнике, ученике	Децембар Јун	1. Марија Лукић-наставник енглеског језика-члан Тима за ЕТОС 2. Наташа Миловановић-наставник руског језика,члан Тима за

ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН ЗА ПЕРИОД 2023 – 2026. ГОДИНА

			ЕТОС
Задатка 4. У холу школе постоји пано Ажуриран сајт и одељењски блогови % исказаног задовољства радом школе у односу на претходно анкетирање	Записници комисије Електронски часопис Извештаји тима Фотографије Сајт школе Одељењски блогови	У току школске године, континуирано	1. Зоран Милосављевић-наставник разредне наставе-члан Тима за ЕТОС 2. Немања Ђорђевић-наставник информатике и рачунарства-члан Тима

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 6. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА

ЦИЉ	Унапређење организације рада школе реализацијом и учешћем на пројектима и развијањем предузетничког духа.		
ЗАДАТАК 1.	Редовно праћење и учешће на пројектима који би довели до побољшања материјално-техничких услова у школи и сталног стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора		
АКТИВНОСТИ		НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ

ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН ЗА ПЕРИОД 2023 – 2026. ГОДИНА

<p>Развијање и јачање сарадње са другим установама, институцијама, невладиним организацијама.</p> <p>Стручно усавршавање наставника, стручних сарадника и директора, које има за циљ унапређивање компетенција у области пројеката и предузетништва.</p> <p>Праћење, аплицирање и учешће на локалним, државним и међународним пројектима.</p> <p>Израда школских пројеката којима би се развијала предузимљивост, оријентација ка предузетништву и предузетничке компетенције ученика и наставника.</p>	<p>Директор; Школски одбор; Стручни тимови и активи.</p> <p>Стручни тимови и активи; директор; наставници; стручне службе.</p> <p>Директор; помоћници директора, стручне службе; стручни тимови и активи.</p> <p>Директор; Стручна већа и тимови; помоћници директора</p>	<p>2023-2026. године</p> <p>Септембар - јун 2023-2026. године</p> <p>2023-2026. године</p> <p>2023-2026. године</p>	
ЕВАЛУАЦИЈА			
КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ИНСТРУМЕНТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
<p>Учешће на већем броју пројеката, како у установи, тако и ван ње.</p> <p>Примена стечених знања са стручних усавршавања приликом развоја компетенција наставника, стручних сарадника и директора.</p> <p>Побољшање материјално-техничких услова у установи.</p>	<p>Директор, Тим за самовредновање; Стручни сарадници</p>	<p>Извештај тима за самовредновање; Извештаји Стручних већа и актива Пројектна документација</p>	<p>август-2024, 2025. и 2026. године</p>

IX Мере за унапређивање доступности одговарајућих облика подршке и разумних прилагођавања и квалитета образовања и васпитања за децу и ученике којима је потребна додатна подршка

Активности	Носиоци активности	Време реализације
Информисање Педагошког колегијума о реализацији инклузивног образовања	Руководилац тима за Инклузивно образовање	Август
Идентификација ученика из осетљивих група и одређивање ученика који раде по ИОП-у 1, ИОП-у 2 и ИОП-у 3	Одељенске старешине, предметни наставници, стручни сарадници, руководилац тима за Инклузивно образовање	Септембар – Октобар
Израда оперативних планова за ученике који раде по индивидуализованом програму	Предметни наставници, одељенске старешине, стручни сарадници, руководилац тима за ИО, родитељи,	Септембар-Октобар Јануар – Фебруар
Прилагођавање метода, учила и средстава	Предметни наставници, стручне службе	Током школске године
Вредновање ИОП-а	Наставници, стручне службе, Тим за ИО	На крају полугодишта и на крају школске године
Јачање компетенција наставника и стручних сарадника похађањем семинара и обука	Наставници, стручне службе, директор	Током школске године, у складу са календаром и планом активности
Сарадња са другим школама, интерресорном комисијом, локалном заједницом, Школском управом, родитељима, лекарима	Тим за ИО, стручне службе, наставници, директор	Током школске године

ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН ЗА ПЕРИОД 2023 – 2026. ГОДИНА

X Мере превенције насиља и повећане сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима

АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ	САРАДНИЦИ / УЧЕСНИЦИ	ВРЕМЕ
Упознавање НВ, СР, ШО са Програмом заштите ученика од насиља и Акционим планом	Директор Тим за заштиту од ДНЗЗ	Директор педагог Тим за заштиту од ДНЗЗ	Септембар
Упознавање родитеља ученика на родитељским састанцима са Програмом заштите ученика од насиља и Акционим планом	Одељенске старешине	Тим за заштиту од ДНЗЗ Директор	Септембар (први родитељски састанак)
Реализовање тематских дана који промовишу међусобно поштовање, сарадњу, солидарност и уважавање, различитости	Стручна већа	Педагог Психолог	Септембар
Предавања припадника МУП-а о актуелним темама за ученике	Припадници МУП-а	Педагог, Помоћник директора Одељенске старешине	Прво и друго полугодиште
Афирмација ученика кроз литерарне и ликовне радове, спотске активности и учешће у приредбама	Ученички парламент Наставници српског језика, ликовне културе, музичке културе и физичког васпитања и разредне наставе	Слободне активности	Током године
Даља интеграција ученика обухваћених	Наставници српског језика	Ученички парламент Предметни	Поводом пригодних датума, прослава и

ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН ЗА ПЕРИОД 2023 – 2026. ГОДИНА

ИОП -ом у све активности школе и промоција њиховог ангажовања	Тим за инклузију Разредне старешине Педагог Психолог	наставници	секција школе
Радионица - поруке пријатељства и израда панона са ученицима	Предметни наставници, Наставници у продуженом боравку Наставници разредне наставе Стручне службе	Тим за заштиту од ДНЗЗ	Октобар у оквиру Дечје недеље
Обележавање Европског дана борбе против трговине људима, предавање за ученике 5. разреда	Наташа Ђорђевић Одељенске старешине петог разреда	Тим за заштиту од ДНЗЗ	Октобар
Упознавање са правилима понашања и допуна листе правила понашања на нивоу школе	Ученички парламент	Тим за заштиту од насиља	До краја првог полугодишта
„Ненасиље почиње са мном“, радионица за ученике од 1. до 4. разреда	Наставници разредне наставе Стручне службе	Наставници разредне наставе Тим за заштиту од ДНЗЗ	Новембар и децембар
Игре без граница – подстицање сарадње, такмичарског духа, поштовања правила и развијање става да није најважније победити	Наставници разредне наставе у продуженом боравку Наставници физичког васпитања	Тим за заштиту од ДНЗЗ Наставници разредне наставе	Децембар

ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН ЗА ПЕРИОД 2023 – 2026. ГОДИНА

„Развијање вештине ненасилне комуникације“ - радионица за ученике од 5. до 8.разреда	Психолог	Ученици Тим за заштиту од ДНЗЗ	Децембар
Обележавање Дана безбедног интернета - ученици од 1. До 4.	Наставници разредне наставе Наставници информатике Наставници грађанског васпитања	Координатор Педагог Психолог	Фебруар
Обележавање Међународног дана борбе против вршњачког насиља	Предметни наставници	Координатор Наставници предметне и разредне наставе	Фебруар
Стручно усавршавање наставника – зависно од понуде семинара	Тим за професионални развој	Директор Стручни сарадници	У току године
„Недеља лепих речи у школи“ - прикупљање и одабир лепих речи, прављење панона	Ученички парламент Тим за заштиту од ДНЗЗ Наставници у продуженом боравку	Наставници разредне наставе Предметни наставници	Март
Обележавање Дана свесности о аутизму	Одељенске старешине	Стручни сарадници	Арил
Организовање излета и посета установама културе	Директор Одељенске старешине	Наставници историје, српског језика, географије и физичког васпитања	Мај
Обезбеђивање простора у коме бораве ученици у школи и у непосредном окружењу кроз редовна дежурства	Дежурни наставници, Наставници Домари школе Ваннаставно особље	Директор Помоћник директора	Свакодневно

ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН ЗА ПЕРИОД 2023 – 2026. ГОДИНА

Вођење евиденције о ефектима предузетих мера на одговарајућим образцима	Разредне старешине Наставници разредне наставе Педагог Психолог	Тим за заштиту од ДНЗЗ	Свакодневно
Обавештавање родитеља о променама у понашању након предузетих мера	Разредне старешине Наставници разредне наставе Педагог Психолог	Тим за заштиту од ДНЗЗ	Свакодневно
Достављање извештаја реализованим активностима на превенцији насиља	Координатор и чланови Тима за заштиту од ДНЗЗ Стручни сардници	Одељенске старешине	У току године и на крају класификационих периода

XI Мере превенције осипања ученика

Анализа броја уписане деце последњих година у Србији, показује да је све мање деце у свим школама, па самим тим, ни школа није поштеђена.

Мере:

- редовно сарађивати са родитељима ученика и инсистирати на јављању школи сваки пут када ученик изостане из школе. Тиме се постиже контрола изостајања ученика, прати се разлог изостајања и тиме се може правовремено реаговати, уколико изостанци нису оправдани,

- идентификовати ученике који су нередовно долазили у школу током прошле школске године и индивидуално разговарати са ученицима који нередовно похађају наставу.

- спречавање дискриминације ученика који не долазе редовно у школу.

- рад на јачању наставничких компетенција за индивидуализовану и диференцирану наставу, путем стручног усавршавања наставника, поготову у вишим разредима, како би се унапредио квалитет образовања и постигао позитиван ефекат на образовне исходе оне популације ученика који не долазе редовно у школу.

- рад на сарадњи са локалном заједницом, везан за материјалну помоћ овим породицама (бесплатан прибор, кухиња...)

- сарадња са друштвеним делатностима и Центром за социјални рад

- различитим друштвено-културним активностима које се организују у школи, исто се доприноси спречавање осипања ученика.

XII Друге мере усмерене на dostizaње циљева образовања и васпитања који превазилазе садржаје појединих наставних предмета

Активност	Време реализације	Носиоци активности
Добродошлица првацима	01. Септембар	Учитељи, предметни наставници, директор, помоћници директора
Међународни дан писмености	Септембар	Стручно веће друштвених наука, наставници
Бициклирајмо заједно – Дан мобилности	Септембар	Стручно веће уметности и вештина, наставници
Европски дан језика	Септембар	Стручно веће друштвених наука, наставници
Дечија недеља	Прва недеља октобра	Наставници, стручни сарадници, Ученички парламент
Дан здраве хране	Октобар	Наставници, родитељи, стручне службе
Дан школе	Новембар	Сви запослени, родитељи, Школски одбор
Новогодишњи маскенбал	Децембар	Ученички парламент
Обележавање школске славе – Светог Саве	Јануар	Сви запослени, родитељи, локални парох
Васкршња изложба	Април – Мај	Сви запослени, родитељи
Дан планете Земље	Април	Стручно веће природних наука, наставници
Светски дан породице	Мај	Стручне службе, наставници

XIII План укључивања школе у националне и међународне развојне пројекте

У наредном периоду посебна пажња биће посвећења укључивању школе у националне и међународне развојне пројекте и то на:

- Утврђивање критеријума за аплицирање за пројекте и формулисање показатеље успеха
- Праћење објављених конкурса на интернету
- Прављење базе података извора информација односно агенција које објављују развојне пројекте у оквиру образовања и извора финансирања развојних пројеката
- Похађање семинара везаних за писање развојних пројеката
- Укључивање родитеља, установа и других појединаца за информације и помоћ око проналажења пројеката

XIV План стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора

Стручно усавршавање је у функцији унапређивања образовно-васпитног рада, као и реализацији постављених и усвојених васпитних задатака и других програма у саставу Годишњег плана рада школе. Наставници и стручни сарадници школе су обухваћени облицима стручног усавршавања у организацији Министарства просвете и струковних удружења, акредитованих програма, као и облицима стручног усавршавања у оквиру школе, а у циљу унапређивања образовно - васпитног рада. У школи постоји Тим за стручно усавршавање који прати активности свих запослених у оквиру стручног усавршавања.

Сви наставници и стручни сарадници сачинили су и предали Личне планове стручног усавршавања, који обухватају изабране теме за стручно усавршавање у оквиру установе и ван установе.

Школа сваке године организује и похађање неког од акредитованих програма стручног усавршавања – ван установе. Сви акредитовани програми биће у складу са циљевима ШРП и финансијским могућностима од чега ће зависити и временска реализација у току школске године. Саставни део Годишњег плана школе чине индивидуални планови професионалног усавршавања наставника и стручних сарадника.

XV Мере за увођење иновативних метода наставе, учења и оцењивања ученика

- ◆ Упознавање наставника са иновативним методама наставе и учења (учење путем истраживања, интегративна настава и увођење метода рада по тематским целинама у разредној настави, интерактивна настава, диференцирана настава, активна настава, вишефронтална настава...)
- ◆ Израда пројеката и развој предузетничког духа
- ◆ Утврђивање списка стручних семинара везаних за иновативне методе наставе и учења
- ◆ Реализација угледних и огледних часова
- ◆ Сакупљање припрема са угледних часова као примера добре праксе
- ◆ Израда базе података – примери добре праксе
- ◆ Сарадња са стручним сарадником у изради планова и у процесу припремања за наставу – избор метода и облика рада
- ◆ Постављање на Сајт школе линкова едукативних сајтова
- ◆ Коришћење друштвених мрежа у образовне сврхе
- ◆ Упућивање ученика на коришћење других извора информација осим уџбеника (књиге, часописи, енциклопедије, интернет)
- ◆ Праћење постигнућа ученика интерним тестовима који су усмерени на исходе и стандарде.

XVI План напредовања и стицања звања наставника и стручних сарадника

Активности	Носиоци активности	Време реализације
Израда плана активности у вези са напредовањем и стицањем звања	Предметни наставници, стручни сарадници, директор	Август
Креирање плана стручног усавршавања у школи	Наставници, стручни сарадници, директор	Септембар
Организовање рада ученичких организација и подстицање учешћа ученика у њима	Ученички парламент, стручне службе, директор	Септембар
Подизање информатичке културе у школи са циљем размене информација	Наставници информатике	Током године по распореду активности
Извођење и анализа угледних часова	Наставници, стручни сарадници, директор	Септембар - Јун
Присуство на семинарима, зимским школама, стручним скуповима	Наставници, стручни сарадници, директор	Септембар - Јун
Припреме ученика за општинска, градска и републичка такмичења	Наставници	Септембар – Мај
Подстицање, учествовање укључивање школе у међународне образовне пројекте	Наставници, Тим за пројекте, стручне службе, директор	Септембар - Јун

XVII План укључивања родитеља/старатеља у рад школе

Активности	Носиоци активности	Време реализације
Састанак са родитељима новоуписаних ученика првог разреда	Наставници, стручни сарадници	Септембар
Родитељски састанци	Одељенске и разредне старешине	Септембар, Новембар, Фебруар, Април, Јун
Дан отворених врата	Наставници, стручне службе, директор	Два пута током школске године
Индивидуални контакти са родитељима	Наставници, стручне службе, директор	По плану месечно, током године и према потреби
Индириктни контакти са родитељима (Телефонски позив, писана обавештења)	Наставници, стручне службе, директор	Током године
Учешће родитеља у организацији манифестација у школи	Наставници, стручни сарадници, директор	Током године, према плану активности
Учешће родитеља у одлучивању и креирању бољих услова у школи	Наставници, стручни сарадници, директор	Током године

XVIII План сарадње и умрежавања са другим школама и установама

Активности	Носиоци активности	Време реализације
Сарадња са другим школама и институцијама око реализације пројеката	Директор, стручне службе, наставници	Током школске године
Сарадња са локалном заједницом, Градском управом, Центром за социјални рад, Школском управом	Директор, стручне службе, наставници	Током школске године
Сарадња са високошколским установама око реализације стручне праксе	Директор, стручне службе, наставници	Током школске године
Презентације различитих средњих стручних школа у оквиру професионалне оријентације	Наставници, директор, стручне службе	Март-Мај
Сарадња са удружењима и Друштвима учитеља, историчара, србиста, географа	Наставници, стручни сарадници, директор	Током школске године
Сарадња са Историјским архивом, Народном библиотеком, Народним	Наставници, стручни сарадници, директор	Током школске године

ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН ЗА ПЕРИОД 2023 – 2026. ГОДИНА

музејем, Српском православном црквом, локалним медијима		
---	--	--

ХИХ МЕРИЛА ЗА ПРАЋЕЊЕ ОСТВАРИВАЊА РАЗВОЈНОГ ПЛАНА

У оквиру рада Стручног актива за развојно планирање разматраће се динамика реализације Школског развојног плана, на полугодишту и на крају школске године. Чланови Актива пратиће оствареност Развојног плана, на основу следећих извора: усвојених извештаја о раду Школе и извештаја о раду директора; записника са Наставничких већа, Савета родитеља, Педагошког колегијума и Стручних већа; извештаја о раду тимова који постоје у школи; извештаја о самовредновању рада школе.

Активности	Носиоци активности	Време реализације
Израда плана активности Стручног актива за развојно планирање за наредну школску годину	Стручни актив за развојно планирање, директор	Септембар
Самовредновање реализације Акционог плана за текућу школску годину	Стручни актив за развојно планирање, директор	Јун
Самовредновање реализације активности за школску у односу на Стандарде квалитета рада установе	Стручни актив за развојно планирање, директор	Током године
Допуна Развојног плана на основу резултата самовредновања и вредновања РПШ	Стручни актив за развојно планирање, директор	Август - Септембар

Чланови Стручног актива за развојно планирање

- 1. Драган Игњатовић, директор школе**
- 2. Слађана Марјановић, наставник разредне наставе**
- 3. Сунчица Агатоновић, наставник физике**
- 4. Бојан Панић, наставник историје**
- 5. Владимир Панић, наставник математике**
- 6. Наташа Ђорђевић, помоћник директора**
- 7. Ружица Павловић, наставник српског језика**
- 8. Виолета Гашић, наставник биологије**
- 9. Валентина Недељковић, наставник хемије**
- 10. Есад Попара, педагог**
- 11. Ружица Ивановић, психолог**
- 12. Сузана Стошић, представник родитеља**